附件1

**上海政法学院2018年度高级专业技术职务申报量化计分表**

**申报人姓名 申报人所在部门**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **计分类别** | **自查总分** | **佐证材料（具体计分）** | **备注** |
| 1 | 教育教学量化计分 |  | 1.课堂教学XX分：2.教学成果XX分：3.教材获奖…（逐项列举，以下类同） | 教务处、质管办 |
| 2 | 科学研究量化计分 |  | 1.科研项目（XX分）：2.科研成果奖（XX分）：3.学术论文（XX分）：权威核心X篇、一般核心X篇… | 科研处 |
| 3 | 学科建设量化计分 |  | 1.2. | 学科办 |
| 4 | 时间年限量化计分 |  | 1.2. | 人事处 |
| 5 | 学术组织任职量化计分 |  | 1.2. | 科研处 |
| 6 | 人才称号或荣誉量化计分 |  | 1.2. | 多个 |
| 7 | 指导学生获奖量化计分 |  | 1.2. | 学生处、团委 |
| 合计 |  |  |  |

**现任专业技术职务 申报专业技术职务**

备注：1.相关教学科研成果、学术任职、人才称号、获奖荣誉等须提供原件一份、复印件两份，总共三套。

２.相关佐证材料由不同职能部门审核，请按照“计分类别”单独归类汇总。